

1.	ACCORDO SERVIZI DI FORMAZIONE
ADECCO FORMAZIONE (AF)	
RAGIONE SOCIALE: ADECCO FORMAZIONE S.R.L.	
SEDE: Via Tolmezzo, 15 – 20132 MILANO	
LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE: KABIRIA GIORGIA MANCUSO	
PARTITA IVA: 10539160969 CODICE FISCALE: 13081080155	

2.	OGGETTO DELL'ACCORDO			
Si precisa che i singoli Servizi acquistati saranno concordati di volta in volta tra il Cliente Finale (Sezioni Provinciali o dai Dipartimenti Regionali) e Adecco Formazione tramite il contratto <i>AF23 Contratto Fornitura Servizi Formazione e Consulenza (di seguito Contratto AF23)</i>				
SERVIZIO O BENE ACQUISTATO	UNITÀ DI MISURA (ore, giornate, a corpo, edizioni)	QUANTITÀ	COSTO UNITARIO (Iva esclusa)	COSTO TOTALE (Iva esclusa)
A.Processo di validazione attestati fase 1-5	A singola edizione Classe da massimo 15 pax*	1	450,00€	450,00€
B.1 Sedi (Padova, Bologna, Pescara, Napoli, Palermo)	A singolo modulo(8h)/Classe	1	200,00€	200,00€
B.2 Sedi (Torino, Roma)	A singolo modulo(8h)/Classe	1	250,00€	250,00€
B.3 Sede Milano	A singolo modulo(8h)/Classe	1	300,00€	300,00€
B.4 Sede Molfetta	A singolo modulo(8h)/Classe	1	150,00€	150,00€
B.5 Altre sedi	Costo sede tbd + fee mylia	1	Costo + fee Mylia 10%	Costo + fee Mylia 10%
Per ogni partecipante successivo ai 15 partecipanti ogni partecipante ha un costo aggiuntivo di 35€/Partecipante.				
TOTALE COMPLESSIVO				

3.	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE
La nostra proposta si articola in un processo di Messa in Trasparenza e Attestazione delle Competenze acquisite durante il percorso formativo «COLLABORATORE DI STUDIO ODONTOIATRICO» che integra attività di formazione teoria e pratica finalizzate a implementare con efficacia la relativa Figura Professionale. Di seguito le 5 fasi previste per ciascun percorso attivato:	
<ol style="list-style-type: none"> 1) Ricezione delle Iscrizioni al corso e del Calendario e del Test Iniziale; Ricezione dei Cv dei docenti che erogano il percorso. 2) Monitoraggio al Percorso di formazione al 20% del monte ore attraverso Tutoring on line per verificare il corretto svolgimento delle attività e un primo monitoraggio delle presenze. 3) Monitoraggio al Percorso di formazione al 60% del monte ore attraverso Tutoring on line per verificare il corretto svolgimento delle attività e un primo monitoraggio delle presenze. 4) Ricezione dei Test da Erogare per l'Esame Finale 5) Ricezione e controllo della seguente documentazione, al fine del rilascio degli Attestati: Registro Presenze debitamente compilato; TEST Finale con correzione del docente; Dati dei Partecipanti che hanno superato l'esame; Dati della Commissione con relativo Verbale d'Esame 	
Ogni edizione di formazione, che va dalle 40 alle 56 ore, si potrà svolgere presso le sedi Adecco Formazione che varranno attivate previa richiesta e disponibilità secondo la quotazione prevista e descritta al punto 2 Oggetto dell'Accordo.	

Non sono previste spese di trasferta per i servizi di cui sopra.
 Ai sensi dell'art. 26 comma 5 del D.lgs 81/2008 le Parti dichiarano che i costi relativi alla sicurezza del lavoro, se presenti, verranno specificati tramite ciascun Contratto AF23

4. SPESE DI TRASFERTA (SE PREVISTE)

Le spese di trasferta eventualmente sostenute per la realizzazione delle attività concordate non sono incluse nel compenso pattuito e saranno eventualmente definite in Contratto AF23

5. VALIDITÀ

Queste condizioni saranno valide a partire dal giorno di accettazione del presente *Accordo servizi di formazione* per la durata di 24 mesi.

6. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il corrispettivo sarà fatturato sulla base del servizio erogato.

Per tutti i servizi le nostre condizioni di pagamento saranno **30 giorni** data fattura, mezzo di pagamento bonifico/riba.

Nel caso di ritardato pagamento rispetto alle condizioni pattuite, sarà facoltà di Adecco Formazione S.r.l. esigere, oltre le somme ancora dovute, il pagamento degli interessi, automaticamente applicati, ai sensi del D.Lgs 231/02.

SERVIZI O BENI ACQUISTATI	MODALITÀ DI FATTURAZIONE
Processo di validazione attestati fase 1-5; Sedi	30 gg df

7. RIFERIMENTI

RIFERIMENTI ADECCO FORMAZIONE

INDIRIZZO SEDE OPERATIVA: Via Elio Vittorini 129, 00144 Roma

E-mail: mylia.roma@mylia.com CDC 5046

RIFERIMENTI:

Sales Kabiria Mancuso kabiria.mancuso@mylia.com	Project Manager Gianpiero Timbro gianpiero.timbro@mylia.com	Finance Training Analyst Walter Migliore walter.migliore@mylia.com
---	---	--

RIFERIMENTI PREPOSTO ADECCO FORMAZIONE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, comma 8-bis, d.lgs 81/2008 Adecco Formazione segnala di seguito il nominativo e il riferimento e-mail del proprio personale che, ai sensi dell'art. 19 d.lgs 81/2008, svolgerà la funzione di preposto in relazione alle attività oggetto del presente Accordo Quadro, così come specificate nel/i Modulo/i d'Ordine:

Gianpiero Timbro – gianperio.timbro@mylia.com

8. FIRME

Luogo, data / /

ADECCO FORMAZIONE S.R.L.

ADECCO FORMAZIONE S.r.l.
 Via Tolmezzo, 15 – 20132 Milano
 Partita IVA 10539160969
 Codice Fiscale 13081080155